






Zgłoszenia zewnętrzne dla podmiotów publicznych - ochrona sygnalistów 2024

CO ZYSKASZ?

-  Certyfikat
-  Materiały szkoleniowe
-  Wzory dokumentów
-  Sesja QA
-  Nagranie szkolenia dostępne 24h

DO KOGO SKIEROWANE JEST SZKOLENIE?

Szkolenie skierowane jest do wszystkich osób zainteresowanych tematem ochrony sygnalistów – w szczególności Koordynatorów ds. obsługi zgłoszeń oraz osób pracujących na stanowiskach kierowniczych.

CZEGO SIĘ DOWIESZ?

Celem szkolenia jest poznanie przez uczestników praw i obowiązków wynikających z najnowszej Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 roku o ochronie sygnalistów w kontekście zgłoszeń zewnętrznych. Podczas szkolenia uczestnik dowie się, jak wdrożyć narzędzia umożliwiające zewnętrzne sygnalizowanie nieprawidłowości. Dowie się również jak wprowadzić przepisy dotyczące sygnalistów w zgodzie z obowiązującymi przepisami krajowymi oraz europejskimi. Zostanie zapoznany również z dokumentacją, którą ma obowiązek wdrożyć w swojej jednostce. Uczestnik pozna kluczowe pojęcia dotyczące obsługi zgłoszeń zewnętrznych. Dowie się również krok po kroku, jak wdrożyć oraz realizować w praktyce procedury ochrony sygnalistów w swojej organizacji w kontekście zgłoszeń zewnętrznych. Nauczy się identyfikować naruszenia oraz osoby zaangażowane w proces obsługi zgłoszeń naruszenia prawa. Pozna również obowiązki nakładane na podmioty zobowiązane do stworzenia kanałów zgłoszenia naruszeń prawa oraz dowie się szczegółów na temat sposobów zapewnienia poufności sygnalistom, ale co najważniejsze - zdobędzie praktyczną umiejętność rozwiązywania typowych problemów związanych z obsługą zewnętrznych zgłoszeń naruszenia prawa.



PROGRAM SZKOLENIA

1. Źródła prawa i obowiązujące pojęcia – Ustawa o ochronie sygnalistów z 14 czerwca 2024 roku.
2. Dokonanie zgłoszenia zewnętrznego – jak go dokonać oraz jak je rozpatrywać?
3. Kompetencje Rzecznika Praw Obywatelskich w ramach procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych.
4. Wstępna weryfikacja zgłoszenia zewnętrznego; przekazanie zgłoszenia zewnętrznego do właściwego organu publicznego.
5. Ustalenie przez organ publiczny procedury zgłoszeń zewnętrznych.
6. Zadania organu publicznego w ramach procedury zgłoszeń zewnętrznych.
7. Podanie przez sygnalistę adresu do kontaktu.
8. Sposoby dokonywania zgłoszeń zewnętrznych.
9. Przesłanie sygnaliście potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego.
10. Wydanie zaświadczenia potwierdzającego ochronę przysługującą sygnaliście.
11. Przesłanie przez sygnalistę wyjaśnień lub dodatkowych informacji.
12. Pozostawienie zgłoszenia zewnętrznego bez rozpoznania.
13. Informacja zwrotna przekazywana sygnaliście – omawianie wzoru w praktyce!
14. Kanały komunikacji wykorzystywane przez Rzecznika Praw Obywatelskich oraz organ publiczny do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych.
15. Ochrona poufności tożsamości sygnalisty.
16. Upoważnienie do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych, dokonywania ich wstępnej weryfikacji oraz informowania sygnalisty.
17. Rejestr zgłoszeń zewnętrznych prowadzony przez Rzecznika Praw Obywatelskich.
18. Rejestr zgłoszeń zewnętrznych prowadzony przez organ publiczny.
19. Obowiązki sprawozdawcze organów publicznych i Rzecznika Praw Obywatelskich.
20. Informacje dla sygnalistów umieszczane na stronach w BIP organów publicznych i Rzecznika Praw Obywatelskich.
21. Przegląd procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych.
22. Konsultacje z prelegentem.



WZORY DOKUMENTÓW

- ✓ Procedura obsługi zgłoszeń – główny dokument z załącznikami

PROWADZĄCY

Adriana Głuchowska - Ekspert z wieloletnim doświadczeniem, współpracujący z najlepszymi ośrodkami szkoleniowymi w Polsce. Niezależny konsultant z dziedziny finansów publicznych oraz prawa pracy. Od lat zajmuje się opracowywaniem i wdrażaniem procedur w instytucjach sektora finansów publicznych w tym Polityk Bezpieczeństwa Informacji dla sektora publicznego. Jako głos doradczy i ekspert na co dzień rozwiązuje nietypowe problemy z praktyki Przedsiębiorstw i Urzędów. Od 1998 roku przeszkoliła ponad kilkanaście tysięcy osób, przeprowadzając setki szkoleń.

