



OFERTA



Zgodna z potrzebami
Twoich pracowników



skupiona się na kluczowych
dla Państwa zagadnieniach



dotycząca wdrożenia procedur
w Twojej jednostce



NOWELIZACJA DOKUMENTÓW WEWNĘTRZNYCH SZKOŁY



NOWELIZACJA DOKUMENTÓW WEWNĘTRZNYCH SZKOŁY



DOSTOSUJ DOKUMENTACJĘ SZKOLNĄ DO NOWYCH PRZEPISÓW

Dynamicznie zmieniające się przepisy wymagają od dyrektorów i kadry administracyjnej nie tylko wiedzy, ale także stałej aktualizacji dokumentacji szkolnej.

Nieaktualne regulaminy, procedury czy statuty mogą prowadzić do niezgodności z prawem, a w konsekwencji – problemów podczas kontroli lub audytów.

Nasi eksperci mogą kompleksowo opracować lub znowelizować dokumenty wewnętrzne Państwa szkoły, dostosowując je do aktualnych przepisów i zaleceń organów nadzoru.

Zapewniamy praktyczne, gotowe do wdrożenia rozwiązania, które odciążą kadrę kierowniczą i uporządkują wewnętrzne procesy.

M Magdalena
1 opinia

★★★★★ tydzień temu **NOWA**

Od kilku lat z różną częstotliwością korzystam ze szkoleń przygotowanych przez Centrum Szkoleń Verte. Zawsze spełniają moje oczekiwania pod kątem zawodowym. Szkolenia prowadzone są profesjonalnie, ciekawie poparte wieloma przykładami. Uczestnicy mogą zadawać pytania na chacie. Po zakończonym szkoleniu udostępniane materiały pomagają w codziennej pracy. Polecam serdecznie.

E Ewelina
1 opinia

★★★★★ 3 tygodnie temu **NOWA**

Polecam serdecznie. Co środę korzystam z dostępnych webinarów oraz w miarę możliwości ze szkoleń. Prelegenci i prowadzący szkolenia są profesjonalni, rzeczowi, potrafią ciekawie przekazać swoją wiedzę i materiał, odpowiadają na pytania uczestników zadane na chacie. Pod każdym względem jest super. POLECAM CENTRUM VERTE.

M Magdalena
2 opinie

★★★★★ 2 tygodnie temu **NOWA**

Szkolenie z zakresu rozliczania godzin ponadwymiarowych było zgodne z moimi oczekiwaniami. Stricte opierało się na praktycznych aspektach pracy kadrowo-płacowej w oświacie. Jego formuła była bardzo przystępna i zrozumiała. A wartość tego szkolenia podniosły materiały, które kursanci otrzymali jako ściągawkę do codziennej pracy.

E Ewa
4 opinie

★★★★★ tydzień temu **NOWA**

Bardzo często korzystam ze szkoleń firmy Verte. Szkolenia, w których brałam udział, są zawsze przygotowane na bardzo wysokim poziomie – zarówno pod względem merytorycznym, jak i organizacyjnym. Trenerzy posiadają ogromną wiedzę oraz praktyczne doświadczenie, które potrafią bardzo dobrze przekazać. Serdecznie polecam.

Skontaktuj się z nami:

Julia Szymajda

– Koordynator ds. szkoleń

tel. 71-321-56-41 lub 533-532-718

Email: juliaszymajda@centrumverte.pl; biuro@centrumverte.pl



NOWELIZACJA DOKUMENTÓW WEWNĘTRZNYCH SZKOŁY



1. Podstawa i cel nowelizacji

Od 1 września 2025 r. oraz 1 stycznia 2026 r. weszły w życie istotne zmiany w przepisach prawa oświatowego, prawa pracy i przepisów dotyczących zakładowego funduszu świadczeń socjalnych. Zmiany te obejmują m.in. nowe zasady organizacji i funkcjonowania szkół, modyfikacje dotyczące zadań dyrektora i nauczycieli, aktualizację przepisów w zakresie czasu pracy i obowiązków pracodawcy oraz nowe wytyczne dotyczące gospodarowania środkami ZFŚS. W związku z tym każda szkoła ma obowiązek dostosować swoje dokumenty wewnętrzne – statut, regulamin pracy i regulamin ZFŚS – do aktualnego stanu prawnego.

2. Zakres usługi

Oferujemy kompleksową usługę opracowania i nowelizacji dokumentów regulujących funkcjonowanie jednostek oświatowych:

- Statut szkoły – dostosowanie do obowiązujących przepisów Prawa oświatowego oraz nowych rozporządzeń MEN.
- Regulamin pracy – aktualizacja w zakresie zmian w Kodeksie pracy i przepisach szczególnych dla pracowników oświaty.
- Regulamin ZFŚS – aktualizacja zgodnie z nowymi zasadami gospodarowania funduszem obowiązującymi od 2026 roku.

3. Etapy realizacji

- Analiza obecnie obowiązujących dokumentów – ocena zgodności z nowym stanem prawnym.
- Opracowanie projektu zmian – przygotowanie propozycji zapisów wraz z uzasadnieniem.
- Konsultacje robocze – omówienie zmian z dyrekcją szkoły, związkami zawodowymi lub organem prowadzącym.
- Finalizacja – opracowanie gotowych projektów dokumentów do wdrożenia i przyjęcia uchwał.

4. Czas realizacji

Standardowo: 10–14 dni roboczych od dnia przekazania dokumentów do analizy.

Skontaktuj się z nami:

Julia Szymajda

– Koordynator ds. szkoleń

tel. 71-321-56-41 lub 533-532-718

Email: juliaszymajda@centrumverte.pl; biuro@centrumverte.pl



JUSTYNA ŚWIDER



Justyna Świder jest radcą prawnym z ponad 14-letnim doświadczeniem, specjalizującym się w szerokim zakresie usług prawnych. W swojej praktyce koncentruje się na sprawach z zakresu prawa cywilnego, rodzinnego, spadkowego, administracyjnego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych oraz prawa karnego i wykroczeń. Każdą sprawę traktuje z pełnym zaangażowaniem i profesjonalizmem, co przekłada się na liczne sukcesy i zadowolenie klientów. Jej priorytetem jest zapewnienie terminowości, dyskrecji i poczucia bezpieczeństwa na każdym etapie współpracy.

Doświadczony trener i edukator z wieloletnim doświadczeniem szkoleniowym

Poza działalnością prawniczą, Justyna Świder jest doświadczonym trenerem i edukatorem. Od wielu lat prowadzi szkolenia oraz webinary skierowane do pracowników systemu oświaty, organów administracji publicznej, organów nadzoru oraz ośrodków pomocy społecznej. Przeprowadziła już kilkanaście tysięcy godzin szkoleniowych, współpracując z renomowanymi firmami i instytucjami, co czyni ją ekspertem w dziedzinie przekazywania wiedzy i doskonalenia zawodowego kadr.

Wiedza prawnicza i komunikacyjna w działaniach zawodowych

Jako absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz Wydziału Filologicznego tej samej uczelni, Justyna Świder łączy wiedzę prawniczą z umiejętnościami komunikacyjnymi. Posiada bogate doświadczenie jako pracownik samorządowy, specjalizujący się w sprawach oświaty, oraz jako autorka licznych komentarzy eksperckich dotyczących prawa cywilnego, oświatowego, administracyjnego, samorządowego oraz prawa pracy. Jej biegłość w przepisach prawa pracy oraz umiejętność analizy spraw samorządowych i administracyjnych stanowią solidną podstawę jej działalności zawodowej.

Uznanie w środowisku prawniczym i działalność na rzecz instytucji publicznych

Justyna Świder cieszy się uznaniem w środowisku prawniczym za pełen profesjonalizm i skuteczność w prowadzeniu spraw prawnych. Jest członkinią Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach, a swoją wiedzę prawniczą i praktyczne doświadczenie wzbogaca poprzez współpracę z licznymi instytucjami publicznymi i oświatowymi. Jako praktyk o bogatym doświadczeniu jest ceniona za umiejętność łączenia teorii z praktyką oraz zaangażowanie w proces kształcenia innych.

[->Dowiedz się więcej o wykładowcy](#)

Skontaktuj się z nami:

Julia Szymajda

– Koordynator ds. szkoleń

tel. 71-321-56-41 lub 533-532-718

Email: juliaszymajda@centrumverte.pl; biuro@centrumverte.pl



CENA NOWELIZACJI DOKUMENTÓW WEWNĘTRZNYCH SZKOŁY



Koszt nowelizacji dokumentów ustalany jest po wstępnej analizie potrzeb Państwa jednostki oraz konsultacji z naszym ekspertem, tak aby oferta była w pełni dopasowana do zakresu i specyfiki Państwa szkoły.

Naszym celem jest, aby każda placówka otrzymała praktyczne, gotowe do wdrożenia rozwiązania, adekwatne do rzeczywistych potrzeb

Chcesz omówić szczegóły współpracy ?

Z przyjemnością przygotuję ofertę dostosowaną do potrzeb i specyfiki Państwa jednostki.

Przed jej opracowaniem możliwa jest konsultacja z naszym ekspertem, podczas której wspólnie określimy zakres niezbędnych zmian oraz priorytetowe obszary nowelizacji dokumentów.

Skontaktuj się z nami:

Julia Szymajda

– Koordynator ds. szkoleń

tel. 71-321-56-41 lub 533-532-718



Email: juliaszymajda@centrumverte.pl; biuro@centrumverte.pl

