

Umowy cywilnoprawne w 2025 i 2026 roku – planowane zmiany w uprawnieniach inspektorów PIP, zmiany w naliczaniu stażu pracy

CO ZYSKASZ?

-  Certyfikat
-  Materiały szkoleniowe
-  Wzory dokumentów
-  Sesja QA

DO KOGO SKIEROWANE JEST SZKOLENIE?

Szkolenie skierowane jest do wszystkich osób zainteresowanych tematem zatrudniania pracowników – w szczególności specjalistów ds. kadrowych oraz innych osób pracujących na stanowiskach związanych z zatrudnianiem pracowników.

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ?

- Kluczowym dla odbiorcy szkolenia jest zgłębienie wiedzy z zakresu zawierania umów cywilnoprawnych, z uwzględnieniem jednoczesnego zatrudnienia na podstawie różnych stosunków prawnych oraz kwestie związane z oskładkowaniem kilku umów.
- Na podstawie praktycznych przykładów rozwiązanych zostanie wiele problemów wynikających ze stosowania nowych przepisów dotyczących umów cywilnoprawnych.

PROGRAM SZKOLENIA

1. Rodzaje umów cywilnoprawnych w 2025/2026 roku:

- Umowa zlecenia – co nowego krok po kroku?
- Umowa o dzieło – zmiany w 2025 roku.



- Umowy i kontrakty handlowe z uwzględnieniem najnowszych zmian w praktyce.

2. Ubezpieczenia zleceniobiorców w 2025/2026 roku:

- Umowa zlecenia z własnym pracownikiem lub na rzecz własnego pracodawcy.
- Umowa zlecenia z pracownikiem innej firmy.
- Umowa zlecenia z pracownikami własnymi lub obcymi korzystającymi z urlopu bezpłatnego lub wychowawczego – jak działać w praktyce?
- Umowa zlecenia z własnym pracownikiem w trakcie urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego.
- Umowa zlecenia z emerytem/ rencistą – krok po kroku.
- Umowa zlecenia z osobą świadczącą usługi w ramach kilku umów zlecenia – w praktyce.
- Umowa zlecenia z osobą uczącą się do 26 roku życia.
- Umowa zlecenia dla członka Rady Nadzorczej.
- Umowa zlecenia z osobą prowadzącą działalność gospodarczą.

3. Zasady podlegania pod ubezpieczenia społeczne osób świadczących usługi na podstawie umowy o dzieło, krok po kroku:

- Umowa o dzieło z własnym pracownikiem.
- Umowa o dzieło z pozostałymi osobami.

4. Płatnik składek a zgłaszający do ubezpieczeń – najnowsze zmiany i kompetencje ZUS:

- Różnice między płatnikiem składek, a zgłaszającym do ubezpieczeń.
- Kompetencje ZUS w zakresie ustalania płatnika składek przy zbiegu tytułów do ubezpieczenia.
- Konsekwencje zmiany podmiotu zgłaszającego do ubezpieczeń na płatnika składek. - najnowsze zasady

5. Planowanie zmiany w uprawnieniach inspektorów PIP:

- Nowe uprawnienia PIP – przekształcanie umowy cywilnoprawnej w umowę o pracę: konsekwencje dla zleceniobiorców i płatników składek.
- Ryzyka związane z B2B po reformie PIP – kiedy umowa może zostać zakwalifikowana jako stosunek pracy.
- Skutki decyzji PIP o przekształceniu umowy cywilnoprawnej w stosunek pracy dla prawa do świadczeń.



- Analiza przypadków – kiedy PIP może zakwestionować umowę cywilnoprawną i uznać ją za stosunek pracy.

6. Umowy zlecenia – rozliczanie świadczeń – zasady i schemat działania w 2025/2026 roku:

- Zasady ustalania wysokości przysługującego wynagrodzenia – najnowsze wytyczne.
- Konsekwencje wprowadzenia minimalnej stawki godzinowej.
- Konsekwencje zmian w zakresie terminu zapłaty za świadczone usługi – jak prawidłowo po zmianach rozliczać umowy zawarte na okres dłuższy jak 1 miesiąc?
- Ustalanie wysokości składek na ubezpieczenia społeczne.
- Limit podstawy składek – co się zmienia?.
- Świadczenia zwolnione ze składek.
- Zaliczka na podatek dochodowy – uwzględnienie najnowszych zmian.
- Ustalanie kosztów uzyskania przychodu.
- Zryczałtowany podatek od przychodów.
- Ustalanie wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne w 2025 roku.
- Ustalanie wysokości składki na PPK – nowe zasady w praktyce.

7. Umowy o dzieło – rozliczanie świadczeń.

- Zaliczka na podatek dochodowy.
- Ustalanie kosztów uzyskania przychodu.
- Limit autorskich kosztów uzyskania przychodu.
- Zryczałtowany podatek od przychodów.

8. Umowa b2b – krok po kroku.

- jakie dokumenty pozyskać od partnera handlowego przed podpisaniem umowy?
- kluczowe elementy dobrej umowy – jak to wygląda w praktyce?
- jakich błędów unikać w umowach?
- jakie terminy płatności można stosować w umowach?
- jak określić w umowie jasne i proste zasady dotyczące gwarancji i reklamacji?
- jak wprowadzić do umowy zaawansowane klauzule bezpieczeństwa?
- kiedy zapisy w umowie są niezgodne z prawem?



- renegocjacja warunków kontraktu – jak to zrobić?
- kiedy umowa zostaje uznana za nienależycie wykonaną?
- kiedy umowa zostaje uznana za rozwiązaną?

9. Zmiany w naliczaniu stażu pracy

- Nowe okresy wliczane do stażu:
 - działalność gospodarcza
 - umowy-zlecenia, umowy agencyjne, świadczenie usług
 - osoba współpracująca
 - zawieszenie działalności gospodarczej z powodu opieki nad dzieckiem (przy spełnionych warunkach składowych)
 - członkostwo w rolniczych spółdzielniach produkcyjnych i w spółdzielniach kółek rolniczych
 - praca zarobkowa wykonywana za granicą (udokumentowana)
- Dokumentowanie okresów.
- Skutki dla pracownika i pracodawcy:
 - wydłużenie prawa do urlopu wypoczynkowego.
 - wpływ na dodatki stażowe, nagrody jubileuszowe, wymiar okresów wypowiedzenia, statusy pracownicze.
- Przygotowanie organizacyjne: weryfikacja dokumentów, zmiany w regulaminach, informowanie pracowników, przeliczenie stażu.

10. Świadczenia ponoszone na rzecz osoby zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej

– co obejmuje?

11. Potrącenia z umów cywilnoprawnych – zasady i limity.

12. ZFŚS a zleceniobiorcy.

13. Warsztaty – jak stworzyć dobrą umowę w praktyce.

- Tworzenie umowy zlecenia krok po kroku.
- Tworzenie umowy o dzieło – na co zwrócić uwagę?
- Tworzenie prostej umowy b2b.

14. Konsultacje z prelegentem.



WZORY DOKUMENTÓW

- ✓ Klauzula poufności
- ✓ Klauzula dla zleceniobiorcy
- ✓ Oświadczenie o niezatrudnieniu
- ✓ Wzór umów o dzieło
- ✓ Wzór umowy zlecenie
- ✓ Rejestr godzin - excel

PROWADZĄCY

Adriana Głuchowska - Ekspert z wieloletnim doświadczeniem, współpracujący z najlepszymi ośrodkami szkoleniowymi w Polsce. Niezależny konsultant z dziedziny finansów publicznych oraz prawa pracy. Od lat zajmuje się opracowywaniem i wdrażaniem procedur w instytucjach sektora finansów publicznych w tym Polityk Bezpieczeństwa Informacji dla sektora publicznego. Jako głos doradczy i ekspert na co dzień rozwiązuje nietypowe problemy z praktyki Przedsiębiorstw [...]

