

# PLAN WDROŻENIA KSeF

## CHECKLISTA

### 1. Audyt i mapowanie procesów w JST:

- Zakupy, sprzedaż, zamówienia publiczne, dokumenty wewnętrzne.
- Różne modele funkcjonowania w jednostkach (np. szkoły, OPS, ZGK) → konieczne uwzględnienie specyfiki.

#### Nowe procedury:

- Ujednolicenie zasad w całej JST.
- Jasne przypisanie odpowiedzialności (np. kto wystawia, kto akceptuje faktury w jednostkach oświaty/dla jednostek oświaty).
- Automatyzacja i digitalizacja tam, gdzie to możliwe.

### 2. Regulaminy i procedury awaryjne

Regulamin obiegu dokumentów w KSeF:

- Opracowanie jednolitego wzorca dla całej JST.
- Uchwała/zarządzenie wójta, burmistrza, prezydenta lub zarządu powiatu/województwa.
- Wytyczne dla jednostek podległych → zapewnienie spójności.

#### Procedury awaryjne:

- Zastępstwa osób uprawnionych (np. skarbnik, główny księgowy, pracownicy księgowości w szkołach).
- Rozwiązania na wypadek awarii systemu lub braku dostępu do Internetu.
- Zapewnienie ciągłości obsługi finansowej całej JST.

### 3. Testy i zarządzanie systemem

#### Testy i pilotaże:

- Przeprowadzenie próbnych procesów w wybranych jednostkach (np. w urzędzie + jednej szkole/OPS).
- Sprawdzenie poprawności przesyłania dokumentów i zgodności z obiegiem.
- Korekta procedur przed pełnym wdrożeniem.

#### Zarządzanie KSeF w JST:

- Polityka uprawnień: nadawanie dostępów centralnie i w jednostkach.
- Kontrola odpowiedzialności i ról (np. kto nadaje uprawnienia w szkołach)
- Bezpieczeństwo danych i nadzór organu prowadzącego.

### 4. Komunikacja i szkolenia

- Szkolenia pracowników urzędu oraz jednostek podległych **(księgowych, dyrektorów, sekretarzy)**.
- Przygotowanie instrukcji i materiałów pomocniczych dla różnych grup (np. szkoła).
- Kanały wsparcia: osoba ds. KSeF w urzędzie + helpdesk wewnętrzny.
- Budowanie świadomości w JST: KSeF = zgodność z prawem + efektywność w zarządzaniu dokumentami.

## Sprawdź szkolenie pełnowymiarowe



**KSeF w jednostkach oświaty** – przygotowanie  
i bezpieczne wdrożenie KSEF w placówkach oświaty  
od 2026r.

*Anna Michalak*

[\*\*Zobacz więcej\*\*](#)