

Lista płac dla zaawansowanych – trudne przypadki na liście płac oraz korekty krok po kroku - BEZPŁATNY KALKULATOR EXCEL

CO ZYSKASZ?

-  Certyfikat
-  Materiały szkoleniowe
-  Sesja QA
-  Nagranie szkolenia dostępne 3 dni

DLA KOGO JEST TO SZKOLENIE?

Szkolenie skierowane jest do pracowników służb kadrowo – płacowych, osób zajmujących się wyliczeniami list płac, pracowników biur rachunkowych. Udział w zajęciach rekomendujemy osobom pragnącym poszerzenie wiedzy dotyczącej problematyki listy płac.

PROGRAM SZKOLENIA

UWAGA BONUS!

Każdy uczestnik szkolenia OTRZYMA BEZPŁATNIE KALKULATOR WYNAGRODZEŃ.

Kalkulator wynagrodzeń to pomoc dla wszystkich, którzy zajmują się wyliczeniami płacowymi, dla pracowników etatowych i sporządzających listy płac począwszy od 1 stycznia 2023 roku. Kalkulator wynagrodzeń wylicza miesięczne zarobki netto pracowników zatrudnionych na umowę o pracę. Istnieje również możliwość wyliczenia wynagrodzenia brutto po podaniu kwoty netto. Kalkulator zawiera również m. in. automatyczne arkusze rozliczające czas pracy w nadgodzinach, wynagrodzenia urlopowe oraz koszty użytkowania samochodów. Program sporządza automatycznie Listę Płac, którą można następnie wydrukować i prowadzi bazę danych pracowników.

1. Rozliczenie wynagrodzeń w przypadku łączenia umowy o pracę z umową zlecenie
2. Wypłata wynagrodzenia w Liście Płac po ustaniu zatrudnienia



3. Uwzględnienie składników pozapłacowych przy wyliczaniu wynagrodzenia w ramach Listy Płac w danym miesiącu na wybranych przykładach

4. Ograniczenia w składnikach rozliczeniowych przy sporządzeniu Listy Płac

- Ograniczenie kosztów uzyskania przychodów do wysokości przychodów
- Zastosowanie kwoty zmniejszającej podatek w sytuacjach trudnych
- Ograniczenie odliczanych składek ubezpieczenia społecznego w nietypowych sytuacjach w Liście Płac
- Rozliczenie przychodu po przekroczeniu progu podatkowego i rocznego limitu podstawy składek ZUS
- Praca zdalna – rozliczenie przy przekroczeniu ograniczeń
- Zastosowanie kosztów uzyskania przychodów w wysokości 50% (w wypadku przychodów podległych całkowicie i częściowo naliczeniu 50% KUP)

5. Ulga dla młodych i inne oświadczenia pracowników (ulga na powrót, ulga 4plus, ulga dla pracujących seniorów) upoważniające do ulgi i ich rozliczenie w Liście Płac

- Przekroczenie limitu zwolnienia z ulgi (w tym dla młodych) a wyliczenie podatku dochodowego
- Świadczenia pozapłacowe a stosowanie ulgi dla młodych

6. Rozliczenie kilku wypłat w jednym miesiącu

- Lista Płac podstawowa i Listy uzupełniające rozliczane w jednym miesiącu
- Zastosowanie kosztów uzyskania przychodów i kwoty zmniejszającej podatek w kilku listach płac w jednym miesiącu

7. Wynagrodzenia za przepracowaną część miesiąca – problemy z praktyki

- Obliczenie za chorobę z poprzedniego miesiąca
- Przepracowania mimo zwolnienia lekarskiego wszystkich dni roboczych z danego miesiąca
- Wpływ braku świadczenia chorobowego na wysokość wynagrodzenia
- Zmiana wymiaru etatu oraz zmiana wysokości pensji na wysokość wynagrodzenia w Liście Płac w danym miesiącu
- Wynagrodzenie w miesiącu w którym pracownik miał prawo wyłącznie do wynagrodzenia z urlopu oraz świadczenia chorobowego
- Wynagrodzenie w razie odpracowania wyjścia prywatnego



8. Wypłata i rozliczenie należności w przypadku śmierci pracownika

9. Korekty miesięczne list płac

- Korekta nadpłaconego wynagrodzenia
- Korekta przekroczenia limitów – zwrot nadpłaty składek ZUS i zaliczek na podatek dochodowy
- Nienależnie opłacone składki na ubezpieczenia zdrowotne i ich korekta
- Przekwalifikowanie umów cywilnoprawnych na umowę o pracę – skutki rozliczeniowe
- Pomyłka kwalifikująca wypłaty zasiłku zamiast wynagrodzenia chorobowego i odwrotnie

PROWADZĄCY

Maciej Derwisz - Wykładowca z wieloletnim doświadczeniem. Specjalista z zakresu rachunkowości finansowej, zarządczej i podatkowej. Ekspert wykorzystania programu Microsoft Excel w pracy działów księgowo-kadrowych.

