

Czas trwania: 4-5h

Nowa klasyfikacja budżetowa 2027

– przygotowanie do zmian w zakresie klasyfikowania dochodów i wydatków

CO ZYSKASZ?

-  Certyfikat
-  Materiały szkoleniowe
-  Sesja QA

DO KOGO SKIEROWANE JEST SZKOLENIE?

Grupa docelowa:

- Pracownicy służb finansowych i księgowych w jednostkach sektora finansów publicznych
- Główni księgowi jednostek budżetowych oraz skarbnicy jednostek samorządu terytorialnego
- Osoby realizujące zadania z zakresu planowania budżetowego i sprawozdawczości
- Pracownicy komórek merytorycznych, którzy opisują dokumenty księgowe i dobierają właściwe paragrafy klasyfikacji

CEL KSZTAŁCENIA

Celem szkolenia jest kompleksowe omówienie reformy klasyfikacji budżetowej wynikającej z nowelizacji ustawy o finansach publicznych (UD40), realizowanej w ramach KPO. Uczestnicy poznają przebudowany układ grup wydatków budżetu państwa, nową strukturę paragrafową oraz zasady korzystania z klucza powiązań (tabeli konwersji) umożliwiającego przejście z dotychczasowych paragrafów na nowe kody operacji. Program szkolenia uwzględnia potrzeby osób odpowiedzialnych za planowanie budżetowe, ewidencję księgową oraz sprawozdawczość, łącząc w spójną całość regulacje ustawowe, przepisy nowego rozporządzenia klasyfikacyjnego i wytyczne Ministra Finansów. Szczególny nacisk położono na praktyczne aspekty wdrożenia zmian i najczęstsze trudności, jakie mogą wystąpić w jednostkach.



Po ukończeniu szkolenia uczestnik będzie znał m.in.:

- Przebudowaną strukturę grup wydatków budżetu państwa (znowelizowany art. 124 ufp)
- Budowę nowej klasyfikacji paragrafowej wraz z logiką numeracji kodów operacji
- Tabelę konwersji (klucz powiązań) pozwalającą przypisać dotychczasowe paragrafy do nowych kodów
- Regulacje przejściowe oraz harmonogram wprowadzania nowej klasyfikacji

Po ukończeniu szkolenia uczestnik będzie potrafił m.in.:

- Poprawnie klasyfikować dochody i wydatki według nowych paragrafów
- Sprawnie posługiwać się tabelą konwersji przy przechodzeniu ze starej na nową klasyfikację
- Właściwie przyporządkowywać paragrafy do grup wydatków w rozumieniu art. 124 ufp
- Zaplanować i przeprowadzić wdrożenie nowej klasyfikacji w swojej jednostce od roku budżetowego 2027

PROGRAM SZKOLENIA

1. Przyczyny zmian – Krajowy Plan Odbudowy i Reforma Systemu Budżetowego (kamienie milowe A2G oraz A2aG)**2. Otoczenie legislacyjne reformy klasyfikacji budżetowej**

- Projekt UD40 – zakres nowelizacji ustawy o finansach publicznych
- Nowa delegacja ustawowa w art. 39 ufp – upoważnienie do wydania rozporządzenia klasyfikacyjnego
- Rozporządzenie wykonawcze MFiG – szczegółowa klasyfikacja dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów
- Odejście od dotychczasowego powiązania klasyfikacji budżetowej z PKD

3. Zmiana art. 124 ufp – przebudowa grup wydatków budżetu państwa

- Dotychczasowa systematyka 7 grup wydatków – stan przed reformą
- Nowa struktura 5 grup: transfery bieżące, świadczenia na rzecz osób fizycznych, wydatki bieżące jednostek, transfery majątkowe oraz wydatki majątkowe jednostek
- Zniesienie wyodrębnienia grup „Obsługa długu SP” oraz „Środki własne UE”
- Dostosowanie terminologii unijnej: „środki własne UE” zastąpione przez „zasoby własne UE” (zgodność z TFUE)



- Utworzenie odrębnej grupy transferów majątkowych (dotychczas w ramach wydatków majątkowych)
- Sposób ujmowania wydatków na programy finansowane z UE w poszczególnych grupach

4. Budowa zreformowanej klasyfikacji paragrafowej

- Kontynuacja trójstopniowego podziału: dział – rozdział – paragraf
- Zasady nadawania nowych kodów operacji (numerów paragrafów)
- Symbole klasyfikacyjne paragrafów: „D” – dochodowy, „W” – wydatkowy, „DW” – dochodowo-wydatkowy
- Pięć grup wydatków w nowej klasyfikacji (1 – transfery bieżące, 2 – świadczenia, 3 – wydatki bieżące jednostek, 4 – transfery majątkowe, 5 – wydatki majątkowe jednostek)
- Charakterystyka podgrup wydatków (kody: 010, 020, 030, 035, 040 i kolejne)

5. Tabela konwersji – mapowanie dotychczasowych paragrafów na nowe kody operacji

- Jak posługiwać się kluczem powiązań
- Konwersja paragrafów dochodowych – wybrane przykłady (m.in. §001 do 101, §002 do 102, §007 do 110)
- Konwersja paragrafów wydatkowych na nowe kody
- Przypadki podziału jednego paragrafu na kilka nowych kodów (np. §062 do §162, §163, §164)
- Scalenia i likwidacje paragrafów w nowym rozporządzeniu
- Paragrafy wprowadzone po raz pierwszy w nowej klasyfikacji

6. Przegląd najważniejszych zmian w poszczególnych grupach paragrafów – wybrane przykłady:

- Strona dochodowa – nowe kody operacji (m.in. §186 Różne dochody, §244 Zwroty pozostałych świadczeń)
- Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w nowej systematyce (§601–§604, §607, §608, §615–§619)
- Zakup usług – zmiany w paragrafach usługowych (§630–§642, §677, §679, §680, §686)
- Wydatki na szkolenia i doskonalenie zawodowe (§636, §637, §638)
- Wydatki inwestycyjne i majątkowe (§701, §702, §703, §704, §711, §712, §720, §721)
- Dotacje, subwencje i pozostałe transfery (§300–§392, §400–§478)
- Powiązanie paragrafów z grupami wydatków w rozumieniu znowelizowanego art. 124 ufp



7. Konsekwencje reformy dla WPF – zmiany w art. 236 ufp dotyczące wieloletniej prognozy finansowej JST

8. Art. 40a ufp jako nowa podstawa prawna wytycznych MF w zakresie powiązania paragrafów z kontami księgowymi

9. Wdrożenie reformy w praktyce – zagadnienia organizacyjne i techniczne

- Dostosowanie systemów finansowo-księgowych (FK) do nowych wymagań
- Planowanie budżetowe w nowym układzie prezentacyjnym
- Nowe, krótsze terminy planistyczne wynikające ze zmian art. 143 ust. 2 i art. 146 ust. 1 ufp
- Konsekwencje reformy dla sprawozdawczości budżetowej
- Regulacje przejściowe – od kiedy i w jakim zakresie obowiązuje nowa klasyfikacja

10. Zagadnienia problemowe

- Zakup środka trwałego o wartości do 10.000 zł – nakłady na wyposażenie i drobne zakupy (niszczarki, drukarki, laptopy, zszywacze, dziurkacze) amortyzowane jednorazowo
- Czy panele fotowoltaiczne montowane w szkole lub placówce kultury klasyfikować w rozdziale 40022 „Odnawialne źródła energii”?
- Gdzie klasyfikować usługi pocztowe po likwidacji §430?
- Jak ująć wydatek majątkowy (§701/§702) przy braku progu wartościowego – problem środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (WNiP)
- Czy zakup drukarki za 5.000 zł (środek trwały amortyzowany jednorazowo) kwalifikować na nowy §778 (wydatki bieżące) czy §701/§702 (wydatki majątkowe)?
- Czy polityka rachunkowości jednostki (np. ustanowiony próg 500 zł) determinuje ujęcie wydatku w §701/§702 czy w §778?
- Zakup pomocy dydaktycznych powyżej 10.000 zł – środek trwały w §702 czy nadal wydatek bieżący?
- Kaucja za butelki – gdzie ją klasyfikować i czy w ogóle stanowi dochód/wydatek budżetowy?
- Jak przeprowadzić przejście na koniec 2026 r. ze starej na nową klasyfikację paragrafową?
- Czy za nieprawidłowe przyporządkowanie paragrafu grozi odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych?
- Czy polityka rachunkowości wymaga zmiany w związku z nową klasyfikacją budżetową?
- Czy plan finansowy jednostki budżetowej będzie sporządzany według grup wydatków czy według paragrafów?



11. Sesja pytań i odpowiedzi – dyskusja z uczestnikami

PROWADZĄCY

Jarosław Jurga - Ekonomista, certyfikowany księgowy, certyfikowany trener biznesu, posiadający wieloletnie doświadczenie w obszarze finansów publicznych wsparte studiami podyplomowymi z zakresu polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości oraz audytu wewnętrznego w jsfp. autor licznych publikacji z zakresu rachunkowości budżetowej.

