

Czas trwania: 3-4h

Rozwiązywanie umów o pracę – jak zrobić to zgodnie z prawem i bezpiecznie

CO ZYSKASZ?

-  Certyfikat
-  Materiały szkoleniowe
-  Wzory dokumentów
-  Sesja QA

PROGRAM SZKOLENIA

1. Ustanie stosunku pracy

- rozwiązanie umowy o pracę a wygaśnięcie umowy o pracę
- czy każdą umowę o pracę można rozwiązać?

2. Program dobrowolnych odejść – czym jest i czy każdy pracodawca może go wdrożyć

3. Rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron

- oferta porozumienia i jej przyjęcie
- forma porozumienia (ustne, pisemne)
- wycofanie się z oferty lub oświadczenia o jej przyjęciu
- wady oświadczeń woli a ważność zawartego porozumienia (pracownicy w ciąży)



- czy można zawrzeć porozumienie z pracownikiem chronionym przed zwolnieniem
- podstawa prawna i tryb rozwiązania umowy o pracę w świadectwie pracy

4. Rozwiązanie umowy o pracę za wypowiedzeniem

- forma wypowiedzenia (ustna, pisemna, mailem)
- skuteczne złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu (odmowa przyjęcia, doręczenie)
- okresy wypowiedzenia umów (na okres próbny, na czas określony, na czas nieokreślony)
- skrócenie okresu wypowiedzenia
- rozpoczęcie i zakończenie okresu wypowiedzenia (obliczanie terminów)
- przyczyna uzasadniająca wypowiedzenie – jak prawidłowo ją sformułować
- zwolnienie z obowiązku świadczenia pracy
- pracownicy chronieni przed wypowiedzeniem
- dni wolne na poszukiwanie pracy
- podstawa prawna i tryb rozwiązania umowy o pracę w świadectwie pracy

5. Wypowiedzenie zmieniające

- wypowiedzenie warunków pracy i płacy
- odmowa przyjęcia zaproponowanych warunków i rozwiązanie umowy
- okresowe powierzenie pracownikowi innej pracy



6. Uprawnienia pracownika w razie nieuzasadnionego lub niezgodnego z prawem wypowiedzenia umowy o pracę przez pracodawcę

- odwołanie do sądu
- bezskuteczność wypowiedzenia
- przywrócenie do pracy
- odszkodowanie

7. Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia przez pracodawcę

- z winy pracownika (ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków, popełnienie przestępstwa, utrata uprawnień)
- bez winy pracownika (niezdolność do pracy z powodu choroby, inna usprawiedliwiona nieobecność)
- rozwiązanie w okresie wypowiedzenia umowy
- ochrona przed rozwiązaniem umowy bez wypowiedzenia
- podstawa prawna i tryb rozwiązania umowy o pracę w świadectwie pracy
- powinność ponownego zatrudnienia po ustaniu przyczyn

8. Uprawnienia pracownika w razie niezgodnego z prawem rozwiązania przez pracodawcę umowy o pracę bez wypowiedzenia

- przywrócenie do pracy
- odszkodowanie



- wynagrodzenie za czas pozostawania bez pracy

9. Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia przez pracownika

- szkodliwy wpływ wykonywanej pracy na zdrowie
- ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków wobec pracownika
- skutki rozwiązania umowy dla pracodawcy

10. Porzucenie pracy przez pracownika

- dopełnienie formalności związanych z rozwiązaniem umowy, gdy kontakt z pracownikiem się urywa
- określenie podstawy i trybu rozwiązania umowy
- określenie momentu zakończenia stosunku pracy

11. Świadectwo pracy

- termin wystawienia
- przekazanie osobiste czy wysyłka
- jak postąpić, gdy świadectwa nie można przekazać/doręczyć
- najczęściej popełniane błędy

12. Ekwiwalent za niewykorzystany urlop

13. Odprawy pieniężne (emerytalna, pośmiertna, z tytułu zwolnień grupowych)

14. PIT-11



PROWADZĄCY

Małgorzata Maśłowska - Prawniczka, mediatorka, szkoleniowiec. Doświadczona specjalistka z zakresu prawa pracy i prawa podatkowego. Doświadczenie zawodowe zdobywała w firmach Wolters Kluwer Polska i Grupie INFOR. Autorka wielu publikacji o tematyce kadrowej, od ponad 20 lat współpracuje z infoliniami i e-poradniami merytorycznymi, w których udzieliła setek konsultacji z zakresu prawa pracy. Jako mediatorka wspiera pracodawców i pracowników w rozwiązywaniu konfliktów powstających w środowisku pracy. Dzięki zdobytemu doświadczeniu w przystępny sposób przekazuje nie tylko wiedzę teoretyczną, ale też zwraca uwagę na specyfikę pracy specjalistów kadrowych i ich rolę w relacjach pracodawcy i pracownika.

